實習辦法

諮商實習心理師訓練制度與相關辦法，需包括下列項目，請依序填寫，並輸出成pdf檔！

1. **實習目標**
2. **實習時間**（明確指出實習時段、每週幾時、總時程或總時數等）
3. **實習工作**（請分別說明下列實習內容）
4. 個別、婚姻或家庭諮商及心理治療
5. 團體諮商與心理治療
6. 個案評估與心理衡鑑
7. 心理諮詢、心理衛生教育與預防推廣工作
8. 諮商心理機構或單位之專業行政
9. 其他有關項目
10. **專業督導**
11. 行政督導（督導來源、督導頻率、督導方式）
12. 專業督導（督導來源、督導頻率、督導方式）
13. **專業訓練**（如何針對實習生提供相關專業訓練，如團體督導、個案研討會、專業知能研習、讀書會、專題講座..等）
14. **實習請假**（請說明實習生請假的相關規定）
15. **實習考核**（如何考核實習生的實習成果，如透過實習時數記錄、實習週誌、實習心得報告、心理評估或衡鑑報告、團體諮商或治療報告等方式進行考核）
16. **終止實習**（說明終止實習或契約終止的規定與處理方式）
17. **實習證明書**（說明可開立實習證明書的條件與申請程序）
18. **其他**（上述未詳列之處）